



اَبُو سَيِّدِي تَيْكُوْلُو كِي مَارَا
UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

TINTA

GLORIOUS EXPERIENCES

Penerbit

Fakulti Pengurusan Maklumat
Universiti Teknologi MARA

Penaung

Prof. Madya Dr. Hj. Laili Hj. Hashim

Timbalan Dekan (Penyelidikan & Jaringan Industri)

Prof. Madya Dr. Mohd Sharif Mohd Saad

Pensyarah Penasihat

En. Mohd Zailan Endin
Dr. Wan Ab. Kadir Wan Dollah
En. Shaharom TM Sulaiman

Ketua Editor

Muhammad Fahmi Shamsi

Penolong Ketua Editor

Nurul Syuhaida Azmi

Setiausaha

Roziah Omar

Penolong Setiausaha

Siti Zuraizah Mat Napi

Grafik

Nurulhidayu Azmin

Editor

Aida Hafizza Sabtu
Azilah Zainal Abidin @ Ahmad
Hartini Jubidi
Khuzairiah Shaari
Nor Adilah Mohd Noor Aimi
Norhayatimah Jamil
Norsalwa Mat Isa
Noor Eliani Noor Rawi
Noor Faezah Hasan
Nurul Nabilah Ibrahim
Nurul Nadrah Abdul Kader
NurShahidah Mohamad Ali
Siti Hajar Mat Arsat
Siti Syazwana Che Said
Wan Nurul Hazira W Mahmood

Alamat Penerbit

Kampus Puncak Perdana,
40150 Shah Alam,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03 7962 2013 / 2020
Faks: 03 7962 2007
<http://www.fpm.uitm.edu.my>

Dicetak oleh

Pusat Percetakan UiTM
Tel: 03 55444024
Faks: 03 55444023

ISSN 0127-5100

DARI EDITOR

Bil. 20/2011

"Ambillah waktu untuk berfikir, itu adalah sumber kekuatan. Ambillah waktu untuk bermain kerana itu adalah rahsia dari masa muda yang abadi. Ambillah waktu untuk berdoa, itu adalah sumber ketenangan dan ambillah waktu untuk belajar kerana itu adalah sumber kebijaksanaan".

Pepatah ini sering didengari dalam kehidupan kita dan dijadikan sebagai landasan untuk kita menuju ke puncak kejayaan. Untuk mencapai sesuatu kejayaan, jalan yang terpaksa dilalui penuh dengan onak dan liku. Semua orang yang berada di tangga teratas sekarang semestinya telah melalui detik kegagalan sebelum mereka dapat menghirup nafas lega dengan hasil yang mereka kecapai sekarang.

Pengalaman lalu banyak mengajar mereka erti kehidupan yang sebenar dan mereka boleh menyesuaikan diri mereka dalam semua keadaan kerana mereka telah memilih jalan yang susah terlebih dahulu sebelum mencapai kesenangan. Mereka telah gagal sekali dan tidak mungkin mereka ingin gagal lagi. Oleh yang demikian, mereka mengambil pengalaman sebagai petunjuk untuk membuat sesuatu keputusan di dalam dunia global kini. Negara Malaysia dahulunya yang berasaskan kepada pertanian kini bertukar menjadi perindustrian telah banyak merubah cara hidup masyarakatnya. Dengan adanya teknologi yang canggih, segala kerja dapat diselesaikan dengan cepat dan lebih berkualiti.

Selain itu, hubungan antara negara luar dapat dieratkan dengan jaringan komunikasi yang tiada sempadan. Semuanya hanya diujung jari untuk mengakses maklumat dari dalam dan luar negara. Namun semakin canggih mana pun teknologi itu tidak bermakna tanpa pengetahuan dan pengalaman. Itulah yang dikatakan dengan *"Glorious from Experiences"*.

Bahagian pertama keluaran kali ini memuatkan biografi tokoh-tokoh terpilih manakala bahagian kedua memuatkan artikel-artikel yang merupakan isu dalam bidang pengurusan maklumat.

Semoga penerbitan majalah ini akan memberi maklumat yang berguna dan juga semangat kepada sesiapa sahaja yang membacanya. Sudah semestinya sebagai golongan berpendidikan kita mahukan impak yang positif hasil dari majalah ini. Namun begitu hasil dari pengalaman dan cabaran yang telah ditunjukkan dalam majalah ini terpulang kepada individu atau masyarakat itu sendiri untuk mengambil ia sebagai pengajaran atau sebaliknya.

Sidang Editor ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada semua pihak yang telah bertungkus lumus menjayakan penerbitan ini. Selamat Membaca!

MAKLUMAN

TINTA adalah sebuah terbitan tahunan oleh para pelajar program *Bachelor of Science in Information Studies (Hons) @ IM 220* yang mengambil kursus *Publications and Production of Information Materials (IML 601)*. Skop rencana meliputi pelbagai isu dalam bidang pengurusan maklumat.

ISI KANDUNGAN

BAHAGIAN A

PROFESOR DATO' DR. HJ. RAJA ABDULLAH RAJA YAACOB.....	1
oleh Muhamad Fahmi Shamsi & Nurul Syuhaida Azmi	
PROF. MADYA FUZIAH MOHD. NADZAR.....	5
oleh Aida Hafizza Sabtu & Nurul Nabilah Ibrahim	
DR. WAN ALI WAN MAMAT.....	18
oleh Azilah Zainal Abidin @ Ahmad & Norhayatimah Jamil	
DATO' ZAWIAH BABA.....	26
oleh Nor Adilah Mohd Noor Aimi & Khuzairiah Shaari	
DATO' HAJI SIDEK HAJI JAMIL.....	31
oleh Nurul Nadrah Abdul Kader, Nur Shahidah Mohamad Ali & Siti Hajar Mat Arsaf	
DATIN PADUKA SHAHANEEM HANOUM N. N. DADAMEAH.....	43
oleh Noor Eliani Noor Rawi & Siti Syazwana Che Said	
DATO' HUSSAMUDDIN YAACUB.....	49
oleh Hartini Jubidi & Noor Faezah Hasan	
DR. ZURINAH HASSAN.....	53
oleh Norsalwa Mat Isa & Wan Nurul Hazira Wan Mahmood	

BAHAGIAN B

UNDERLYING RESEARCH PHILOSOPHICAL ORIENTATION IN SOCIAL SCIENCE RESEARCH: POSITIVISM VS. INTERPRETIVISM.....	59
by Siti Arpah Noordin	
PENGURUSAN KALBU PEMANGKIN PENGUKUHAN MODAL INSAN.....	79
oleh Aliza Ismail & Zuraidi Zainol Abidin	
PANDUAN MENGURUS RUANG PENYIMPANAN PUSAT REKOD.....	87
oleh Hanis Diana Kamarudin, Jafalizan Md. Jail, Ahmad Azman Mohamad Ramli & Nor Erlissa Abd. Aziz	
TUJUH SIKAP TERPUJI PEKERJA CEMERLANG: SATU PERBINCANGAN YANG BERDASARKAN PENGALAMAN KERJA.....	97
oleh Ahmad Azman Mohamad Ramli	
TRIP TO KARANGKRAF PUBLICATION.....	108

A VISIT TO THE STAR INFORMATION CENTRE, PETALING JAYA (PPM JELAJAH DIGITAL SIRI 3).....	109
---	-----

LAPORAN PROGRAM “KARNIVAL ILMU & MAKLUMAT 1MALAYSIA”.....	115
---	-----

T
N
A

TUJUH SIKAP TERPUJI PEKERJA YANG CEMERLANG: SUATU PERBINCANGAN YANG BERDASARKAN PENGALAMAN KERJA

oleh

Ahmad Azman Mohamad Ramli

Fakulti Pengurusan Maklumat

Universiti Teknologi MARA

Abstrak

Pekerja yang cemerlang memiliki pelbagai sifat yang terpuji. Berdasarkan pengalaman kerja penulis selama hampir 20 tahun di organisasi swasta dan awam, penulis telah memilih tujuh sifat terpuji yang dimiliki oleh pekerja cemerlang yang difikirkan paling mustahak untuk dibincangkan di dalam artikel ini. Sikap-sikap terpuji tersebut ialah sikap versatil, sikap sabar, sikap baik hati, sikap berdisiplin, sikap menghargai masa, sikap tekun dan sikap inovatif serta kreatif. Diharap perbincangan ini akan dapat memberikan sedikit pendedahan kepada para pembaca, terutamanya kepada para belia yang akan memasuki alam pekerjaan tentang sikap-sikap terpuji yang perlu dimiliki untuk menjadi pekerja yang cemerlang. Seterusnya, dengan mengenali sikap-sikap terpuji ini, diharap ianya akan mendorong pembaca untuk menjadi pekerja yang cemerlang dan seterusnya mencapai kejayaan di dalam dunia pekerjaan.

Kata Kunci: Sikap terpuji; Pekerja; Pekerja yang cemerlang; Pengalaman Kerja

Pendahuluan

Penulis telah berkerja selama hampir 20 tahun di organisasi swasta dan awam sebelum menjawat jawatan sebagai pensyarah dalam bidang pengurusan rekod dan arkib di Fakulti Pengurusan Maklumat, Universiti Teknologi MARA. Berdasarkan pengalaman kerja penulis selama tempoh tersebut, penulis berpendapat untuk menjadi seorang pekerja yang cemerlang, pekerja perlu memiliki pelbagai sikap yang terpuji. Untuk perbincangan di sini, penulis telah memilih tujuh jenis sikap terpuji yang difikirkan paling mustahak dimiliki oleh setiap pekerja untuk menjadi seorang pekerja yang cemerlang. Sikap-sikap terpuji tersebut ialah sikap versatil, sikap sabar, sikap baik hati, sikap berdisiplin, sikap menghargai masa, sikap tekun dan sikap inovatif serta kreatif.

Diharap perbincangan ini akan dapat memberikan sedikit pendedahan kepada para pembaca, terutamanya kepada para belia yang akan memasuki alam pekerjaan tentang sikap-sikap terpuji yang perlu dimiliki untuk menjadi pekerja yang cemerlang. Seterusnya, dengan mengenali sikap-sikap terpuji ini, diharap ianya akan menjadi panduan kepada pembaca untuk menjadi pekerja yang cemerlang dan mencapai kejayaan di dalam dunia pekerjaan.

Pengalaman Kerja Penulis Secara Ringkas

Disebabkan pendapat yang diberikan oleh penulis dalam perbincangan ini adalah berdasarkan pengalaman kerja beliau, oleh itu lebih baik terlebih dahulu penulis menyatakan secara ringkas tentang pengalaman kerjanya sebelum mula membincangkan topik artikel ini.

Selepas menamatkan pengajian dalam bidang Diploma Pentadbiran Awam daripada Institut Teknologi MARA, Arau, Perlis pada tahun 1990, penulis telah bekerja di beberapa buah organisasi swasta sebagai operator, kerani dan penyelia kilang. Pada tarikh 9 Jun 1992, penulis telah berjaya mendapat pekerjaan dalam sektor awam, iaitu sebagai Penolong Pegawai Penguatkuasa pada gred N6 (bersamaan dengan gred N27 sekarang) di Jabatan Perkhidmatan Haiwan Malaysia. Tugas utama penulis di jabatan ini ialah menguatkuasakan undang-undang berkaitan ternakan seperti Ordinan Haiwan 1953 dan enakmen-enakmen ternakan negeri. Sambil bekerja, penulis telah mengikuti pengajian secara jarak jauh dalam bidang Sarjana Muda Sains Kemasyarakatan di Universiti Sains Malaysia, Pulau Pinang. Penulis telah berjaya memperolehi Ijazah Sarjana Muda Sains Kemasyarakatan (Kepujian Kelas Kedua Atas) daripada universiti ini pada tahun 2000. Pada tarikh 2 Mei 2001, penulis telah mendapat tawaran untuk menjawat jawatan sebagai Pegawai Arkib pada gred S41 di Arkib Negara Malaysia. Tugas utama penulis sebagai pegawai arkib ialah memelihara bahan arkib awam dan membantu organisasi-organisasi di sektor awam mengurus rekod semasa dengan baik. Penulis telah menjawat jawatan ini sehingga tarikh 30 Mac 2009. Ketika berkhidmat di jabatan ini, penulis telah mendapat hadiah latihan persekutuan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia untuk mengikuti pengajian secara sepenuh masa di peringkat sarjana di Fakulti Pengurusan Maklumat, Universiti Teknologi MARA. Penulis telah berjaya memperolehi Sarjana Sains Pengurusan Maklumat pada tahun 2008. Pada tarikh 1 April 2009, penulis telah memulakan kerjaya barunya sebagai pensyarah pada gred DM45 dalam bidang pengurusan rekod dan arkib di Fakulti Pengurusan Maklumat, Universiti Teknologi MARA.

Sepanjang tempoh penulis bekerja secara tetap di organisasi swasta dan awam ini, penulis juga pernah melakukan kerja-kerja sambilan seperti sebagai pembanci dalam program Banci Penduduk dan Perumahan Negara bagi tahun 1990 dan tahun 2000, sukarelawan untuk Sukan Malaysia (SUKMA) Selangor ke-7 pada tahun 1998, sukarelawan untuk sukan Komanwel ke-16 di Kuala Lumpur pada tahun 1998, sukarelawan penolong pegawai penguatkuasa Jabatan

Agama Islam Selangor pada tahun 1996 sehingga kini serta sebagai kerani di pusat mengundi untuk pilihanraya umum Malaysia ke-10 pada tahun 1999.

Definisi Pekerja Cemerlang

Untuk membolehkan pembaca menghayati dengan lebih baik lagi perbincangan di dalam artikel ini, elok terlebih dahulu didefinisikan istilah pekerja cemerlang. Kamus Dewan Edisi Keempat mendefinisikan pekerja sebagai orang yang bekerja dan mereka lazimnya bekerja untuk mendapat bayaran atau memperolehi pendapatan. Mengikut kamus Longman Edisi Keempat, cemerlang bermaksud sangat baik atau kualiti yang sangat tinggi. Berdasarkan kedua-dua definisi ini, pekerja cemerlang untuk perbincangan di dalam artikel ini bermaksud pekerja yang bekerja untuk mendapat bayaran atau memperolehi pendapatan dan beliau bekerja dengan cara kerja yang sangat baik atau sangat berkualiti. Lazimnya pekerja cemerlang juga akan diberikan imbuhan oleh majikan seperti kepercayaan untuk memegang jawatan yang penting dan tinggi di organisasi, selalu menerima anugerah dan pujian, cepat dinaikkan pangkat serta mendapat bayaran atau pendapatan yang lumayan hasil daripada kerja yang dilakukannya.

Sikap Pekerja Yang Cemerlang

Pada pendapat penulis, terdapat tujuh sikap terpuji yang paling mustahak dimiliki oleh setiap pekerja bagi menjadikan mereka pekerja yang cemerlang. Tujuh sikap terpuji tersebut ialah seperti yang berikut:

Sikap Versatil

“Work done spontaneously and joyfully is never oppressive.”

(Mahatma Gandhi)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap versatile atau serba boleh. Di antara ciri-ciri pekerja yang bersikap serba boleh ialah pekerja sanggup melaksanakan sebarang jenis kerja, walaupun kerja tersebut berada di luar tugas hakiki. Contohnya, sekiranya tugas hakiki pekerja itu ialah mengurus rekod di organisasi, beliau juga sanggup melaksanakan tugas di luar tugas hakiki seperti menjadi ahli jawatankuasa kepada majlis-majlis rasmi yang dianjurkan oleh majikan, menjadi urusetia lawatan kakitangan organisasi, menjadi penyambut tetamu atau juru acara semasa majlis-majlis rasmi organisasi, membuat persembahan semasa majlis makan malam organisasi dan sebagainya. Sikap sebegini sangat baik diamalkan oleh pekerja kerana berdasarkan pengalaman kerja penulis, sikap sebegini sangat disukai oleh majikan dan rakan-

rakan setugas. Apabila pekerja tersebut telah disukai oleh majikan, maka akan menjadi lebih mudah dan cepat beliau meningkatkan kemajuan kerjayanya seperti mudah mendapat kenaikan pangkat, mudah mendapat anugerah dan pujian daripada majikan dan sebagainya.

Perkara ini dibuktikan oleh pengalaman penulis semasa bertugas di sebuah jabatan kerajaan dahulu. Di jabatan ini terdapat seorang kakitangan yang bersikap serba boleh. Beliau sentiasa bersedia menerima sebarang tugas yang diarahkan oleh ketua jabatannya, walaupun tugas tersebut berada di luar bidang tugas hakikinya. Beliau sangat disukai oleh ketua jabatan dan rakan-rakan setugas. Hasilnya, beliau sentiasa mendahului rakan-rakan sekerja yang lain di dalam dunia kerjaya, seperti cepat dinaikkan pangkat dan kerap kali mendapat anugerah perkhidmatan cemerlang daripada jabatan.

Pekerja yang tidak bersikap serba boleh pula akan sentiasa cuba mengelakkan diri daripada melakukan pekerjaan yang berada di luar bidang tugas hakiki. Contohnya, mereka akan cuba menolak apabila ditawarkan tugas-tugas yang berada di luar tugas hakikinya. Sekiranya diarahkan melaksanakan tugas-tugas tersebut, mereka akan memprotes atau melakukannya dengan hati yang berat dan tidak ikhlas. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, majikan sangat tidak menyukai pekerja yang bersikap sebegini. Keadaan ini boleh menyebabkan pekerja tersebut sukar meningkatkan kemajuan kerjayanya. Mereka juga tidak disenangi oleh rakan-rakan setugas dan seterusnya akan disisihkan.

Sikap Sabar

“Sabar itu salah satu daripada cabang iman seperti kepala sebahagian daripada tubuh badan.”

(Sabda Rasulullah s.a.w)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap sabar. Di antara ciri-ciri pekerja yang bersikap sabar ialah pekerja tersebut mampu menerima sebarang cabaran atau kesukaran, tidak mudah berputus asa, pemaaf dan sentiasa tenang menghadapi sebarang masalah kerja yang rumit. Contohnya, apabila dimarahi atau ditegur oleh majikan, pekerja tersebut akan menghadapi teguran tersebut dengan sabar, menerima teguran tersebut dengan hati yang terbuka dan akan berusaha memperbaiki sebarang kelemahan diri. Apabila diarahkan pulang lewat daripada tempat kerja kerana menyiapkan sesuatu tugas atau menghadiri mesyuarat mengejut, pekerja tersebut akan mematuhi arahan tersebut tanpa sebarang rungutan atau

perasaan marah. Apabila dibebankan dengan tugas yang banyak, pekerja tersebut akan berusaha sedaya upaya menyiapkan tugas tersebut tanpa sebarang rungutan.

Pernah berlaku di sebuah jabatan kerajaan pekerja menerima arahan untuk melaksanakan suatu tugas pada waktu petang dan tugas tersebut mesti disiapkan sebelum pukul sembilan pagi keesokan harinya. Tugas tersebut mesti disiapkan sebelum waktu tersebut kerana bermula pada pukul sembilan pagi keesokan harinya akan berlangsung majlis perasmian yang melibatkan Perdana Menteri dan menteri kabinet. Pekerja yang menerima tugas tersebut telah menerima tugas tersebut dengan sikap yang sabar. Walaupun terpaksa berjaga sepanjang malam dan menghadapi pelbagai kesulitan, mereka berjaya juga menyiapkan tugas tersebut. Selepas majlis tersebut berakhir, pekerja tersebut telah menerima pujian dan sijil penghargaan daripada ketua jabatan mereka.

Pekerja yang tidak bersikap sabar ialah pekerja yang takutkan cabaran, sangat lekas mengalah, tidak mampu menghadapi sebarang kesusahan dan tidak sanggup berkorban masa dan tenaga untuk kemajuan organisasi tempat bekerja. Contohnya, pekerja ini akan mudah marah sekiranya mereka dibebankan dengan kerja yang banyak, mudah memaki hamun pekerja lain walaupun perkara yang dimarahkan itu remeh sahaja, sangat cepat membuat kesimpulan atau tuduhan tanpa menyiasat kebenaran sesuatu maklumat dan akan mudah rasa sukar dan lemah semangat bila menerima cabaran atau kesukaran semasa melaksanakan tugas. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, pekerja yang bersikap sebegini sukar untuk berjaya di dalam dunia kerjayanya. Oleh sebab itu, setiap pekerja perlu berusaha sedaya upaya mengelakkan diri daripada mengamalkan sikap tidak bersabar.

Sikap Baik Hati

“Tidak dihitung kaya orang yang banyak harta, tetapi kaya sebenar ialah kaya jiwa.”

(Sabda Rasulullah s.a.w)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap baik hati, kepada semua pihak di organisasi tempat bekerja. Di antara ciri-ciri pekerja yang mempunyai sikap baik hati ialah pekerja tersebut sentiasa bersopan santun, pemaaf, ikhlas dan bertimbangrasa, bersih daripada perasaan hasad dengki, sentiasa bersimpati kepada kesusahan dan masalah pekerja lain, sangat pemurah, mudah mesra, mudah membantu dan bekerjasama dengan pekerja lain,

sentiasa merendah diri, bersedia menerima teguran dan cadangan daripada rakan-rakan setugas dan majikan dan berlaku adil dalam semua tindakan.

Semasa penulis sedang berkhidmat dengan sebuah jabatan kerajaan dahulu, terdapat seorang ketua jabatan yang sangat popular di kalangan pekerja di jabatannya dan dengan pekerja di jabatan lain. Ini disebabkan beliau sangat menjaga kebajikan pekerja dan sangat mesra dengan pekerja. Tidak pernah beliau memarahi pekerja di khalayak ramai dan beliau amat mudah didekati oleh sesiapa sahaja. Apabila beliau bersara, beliau masih lagi menjalinkan hubungan mesra dengan bekas pekerja. Bekas pekerja juga sentiasa memuji jasa dan kebaikan beliau serta sentiasa mendoakan kesejahteraannya walaupun beliau telah bersara lebih daripada 10 tahun!

Pekerja yang tidak mempunyai sikap baik hati pula mempunyai ciri-ciri sikap yang tidak terpuji seperti bersikap kasar dan kurang bersopan santun, terlalu mementingkan diri sendiri, sombong dan suka membesar-besarkan diri, suka bermuka-muka, cepat menuduh dan menghukum seseorang tanpa siasatan yang rapi, suka menghina pekerja lain, tidak boleh menerima kritikan dan cepat membuat kritikan, suka mencari kelemahan atau keaiban pekerja lain serta mendedahkannya kepada pihak yang tidak berkenaan dan akan berdendam sekiranya tidak mendapat sesuatu yang dihajati atau permohonannya tidak diluluskan oleh majikan. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, pekerja yang tidak baik hati akan dibenci dan dijauhi oleh pekerja lain. Sekiranya pekerja tersebut seorang ketua organisasi, pekerja akan hanya akan berurusan dengan beliau sekiranya dalam keadaan terpaksa sahaja. Hanya pekerja yang bermuka-muka dan ingin mengampu sahaja yang berpura-pura mesra dengan beliau. Selepas beliau bersara pula, pekerja akan memutuskan hubungan dengan beliau dan tidak akan mendoakan kesejahteraannya.

Sikap Berdisiplin

"Buruk laku itu menambahkan buruknya amalan, sebagaimana cuka merosakkan madu."

(Imam Abu Hamid Muhammad al-Ghazali)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap berdisiplin. Di antara ciri-ciri pekerja yang mempunyai sikap berdisiplin ialah pekerja tersebut sentiasa mematuhi peraturan dan arahan di tempat kerja, sentiasa berpegang teguh kepada ajaran agama dan sentiasa menjaga imej dan maruah diri daripada sebarang perbuatan cuai dan keji. Contohnya, pekerja yang

berdisiplin akan datang ke pejabat dan akan pulang daripada pejabat mengikut waktu yang telah ditetapkan, tidak mencuri harta pejabat dan harta pekerja yang lain, tidak menggunakan harta dan waktu pejabat untuk kepentingan diri sendiri dan sentiasa berpakaian kemas mengikut peraturan yang telah ditetapkan oleh majikan.

Semasa penulis sedang berkhidmat dengan sebuah jabatan kerajaan dahulu, ada seorang pemandu kenderaan jabatan yang sangat disukai dan dihormati oleh pekerja lain dan ketua jabatan. Ini disebabkan beliau seorang pemandu yang sangat berdisiplin. Contohnya, beliau sentiasa memandu mengikut had laju yang ditetapkan, sangat menepati masa dan sentiasa memastikan kenderaan jabatan di dalam keadaan yang bersih dan injin dalam keadaan yang baik. Disebabkan sikap beliau yang sangat berdisiplin ini, beliau telah dilantik sebagai pemandu kepada ketua jabatan dan kerap kali menerima pujian dan anugerah daripada jabatan. Tidak beberapa lama selepas penulis meninggalkan jabatan tersebut, penulis dimaklumkan bahawa pemandu tersebut telah ditawarkan jawatan sebagai pembantu tadbir pejabat. Inilah satu contoh seorang pekerja yang cemerlang!

Pekerja yang tidak mempunyai sikap berdisiplin pula mempunyai ciri-ciri yang tidak terpuji seperti sengaja melanggar peraturan dan arahan yang telah ditetapkan oleh majikan, tidak berasa bersalah tetapi merasa megah dan bangga apabila melanggar peraturan dan arahan di tempat kerja, suka melakukan kerja-kerja keji dan tidak bersopan seperti mencuri harta pejabat, mabuk, berjudi, menghisap dadah, merokok di tempat yang tidak dibenarkan membuang sampah merata-rata dan menggunakan waktu pejabat untuk urusan peribadi. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, pekerja yang bersikap sebegini kebiasannya akan gagal dalam dunia kerjayanya. Ini kerana mereka akhirnya akan dikenakan tindakan disiplin oleh majikan, seperti diberi amaran, tidak disahkan dalam jawatan, tidak mendapat kenaikan pangkat, diturunkan pangkat, ditahan kenaikan gaji dan seterusnya dibuang kerja. Untuk menjadi pekerja yang cemerlang, sikap tidak berdisiplin mestilah dihindarkan.

Sikap Menghargai Masa

"An inch of time cannot be bought by an inch of gold"

(Peribahasa Cina)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap menghargai masa. Di antara ciri-ciri pekerja yang mempunyai sikap menghargai masa ialah mereka sangat menepati masa,

menyegerakan tugas yang diarahkan, mempunyai perancangan waktu, bijak menguruskan tempoh masa yang diberikan, menumpukan masa kepada kerja-kerja yang produktif dan kreatif, menetapkan *target date* untuk menyiapkan sesuatu tugas dan menyelesaikan tugas dalam masa yang ditetapkan. Untuk membantu menguruskan masa dengan terbaik, pekerja ini akan menggunakan kaedah-kaedah tertentu seperti penggunaan *time planner* samada secara manual atau elektronik.

Mendiang Tan Sri Lim Goh Tong, bekas pemilik syarikat konglomerat Kumpulan Genting di dalam buku riwayat hidupnya mendedahkan di antara rahsia yang telah menyebabkan beliau berjaya menukarkan sebuah kawasan hutan rimba di gunung Ulu Kali di sempadan negeri Pahang dan Selangor menjadi sebuah pusat percutian terkemuka dunia yang dikenali kini sebagai *Genting Highlands Resort* ialah kerana beliau sangat menghargai masa! Contohnya, sekiranya beliau mempunyai temujanji, beliau akan memastikan diri beliau telah berada di tempat temujanji tersebut 10 minit lebih awal daripada masa yang ditetapkan.

Pekerja yang tidak mempunyai sikap menghargai masa pula mempunyai ciri-ciri seperti tidak menyegerakan tugas yang diarahkan, tidak merancang pekerjaan dengan baik, tidak ada *priority* terhadap tugas yang diarahkan, membuat kerja peribadi semasa waktu pejabat, berniaga di waktu pejabat, meninggalkan pejabat tanpa kebenaran, melayan tetamu yang tiada kaitan dengan tugas seperti melayan jurujual dan tidak peka kepada pembaziran masa di pejabat. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, pekerja yang tidak menghargai masa tidak akan dihormati oleh majikan dan pekerja lain. Mereka juga kebiasaannya tidak akan diberi kepercayaan untuk melaksanakan sesuatu tugas yang penting dan perlu disiapkan dengan segera. Keadaan ini seterusnya boleh menghalang pekerja tersebut menjadi pekerja yang cemerlang.

Sikap Tekun

"Victory belongs to the most persevering."

(Napolean Bonaparte)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap tekun semasa melaksanakan kerja. Sikap tekun bermaksud pekerja memberikan sepenuh tumpuan kepada sesuatu kerja sehingga kerja tersebut berjaya disiapkan dengan sempurna. Di antara ciri-ciri pekerja yang mempunyai sikap tekun ialah mereka sangat gigih dalam melaksanakan sebarang tugas yang

diamanahkan, sentiasa bersemangat dalam melaksanakan sebarang tugas yang diarahkan, sanggup mengorbankan masa dan tenaga demi menyiapkan sesuatu tugas, sentiasa cekal menghadapi sebarang kesulitan semasa bertugas dan sentiasa bercita-cita tinggi untuk menghasilkan output kerja yang terbaik.

Kita boleh mengambil contoh sikap semut untuk membincangkan sikap tekun ini. Walaupun bersaiz sangat kecil, disebabkan sikap tekun, semut berupaya mengangkut makanan yang berkali ganda lebih besar dan berat daripada dirinya ke sarang yang jauh lokasinya daripada makanan tersebut. Penulis memerhatikan di pelbagai organisasi, pekerja yang tekun kebiasaannya akan mudah meningkatkan kemajuan kerjayanya. Oleh itu, setiap pekerja perlu berusaha untuk mengamalkan sikap tekun demi untuk menjadi pekerja yang cemerlang.

Pekerja yang tidak mempunyai sikap tekun pula mempunyai ciri-ciri seperti mudah berputus asa apabila menghadapi kesukaran dan cabaran dalam melaksanakan kerja, tidak mempunyai inisiatif (seperti peribahasa pahat dengan penukul) dan inovatif serta kreatif, suka bertanggung apabila melakukan kerja, kurang berdisiplin dan tidak bercita-cita tinggi untuk menghasilkan output yang terbaik semasa melaksanakan kerja. Mereka melaksanakan kerja seperti peribahasa *melepaskan batok di tangga* dan *hangat-hangat tahi ayam*, iaitu membuat sesuatu kerja dengan tidak bersungguh-sungguh. Berdasarkan pengalaman kerja penulis, pekerja sebegini lazimnya akan menghadapi kekecewaan dalam dunia kerjayanya. Ini kerana mereka lazimnya akan kurang diberi perhatian oleh majikan untuk sebarang imbuhan seperti anugerah dan kenaikan pangkat. Oleh itu, setiap pekerja perlu berusaha menghapuskan sikap tidak tekun daripada diri demi untuk menjadi seorang pekerja yang cemerlang dan seterusnya mencapai kejayaan di dalam dunia pekerjaan.

Sikap Inovatif dan Kreatif

“Real joy comes not from ease or riches or from the praise of men, but from doing something worthwhile.”

(Sir Wilfred Grenfell)

Pekerja yang cemerlang ialah pekerja yang memiliki sikap inovatif dan kreatif. Inovatif bermaksud sesuatu yang baru yang diperkenalkan atau dimaklumkan (seperti kaedah, sistem dan peralatan). Kreatif pula bermaksud kemampuan atau kebolehan mencipta. Sikap ini sangat digalakkan, terutamanya di sektor awam Malaysia pada masa kini. Buktinya kerajaan Malaysia

telah melancarkan Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam Bilangan 3/91 yang bertajuk Anugerah Inovasi Dalam Perkhidmatan Awam. Anugerah ini merupakan pengiktirafan kerajaan Malaysia kepada agensi-agensi dan pekerja perkhidmatan awam yang telah berjaya memperkenalkan sesuatu inovasi dalam perkhidmatan awam. Di antara ciri-ciri pekerja yang mempunyai sikap inovatif dan kreatif ialah mereka sentiasa mencari idea dan kaedah baru dalam menyelesaikan masalah, berani mencuba dengan teknik dan kaedah baru bagi memudahkan sesuatu kerja dan suka bermain dengan idea dan berani mencuba sesuatu yang baru. Majikan sangat sukakan pekerja yang mempunyai sikap sebegini kerana mereka dapat membantu organisasi menyelesaikan masalah-masalah dalaman dan seterusnya membantu memajukan organisasi. Keadaan ini seterusnya boleh membantu pekerja menjadi seorang pekerja yang cemerlang.

Pernah berlaku suatu peristiwa di sebuah hospital kerajaan yang boleh dijadikan contoh menunjukkan betapa pentingnya setiap pekerja memiliki sikap inovatif dan kreatif. Pada suatu hari, sebuah mesin yang digunakan untuk merawat pesakit telah mengalami kerosakan. Disebabkan masalah ini, ketua jabatan telah memanggil sebuah syarikat pembekal untuk menilai kos untuk membaiki kerosakan tersebut. Syarikat tersebut telah mendakwa bahawa mesin tersebut tidak boleh dibaiki lagi dan perlu diganti baru. Kos untuk membeli mesin tersebut sangat mahal iaitu mencecah puluhan ribu ringgit. Malangnya pada ketika itu, hospital tersebut tidak mampu membeli mesin tersebut kerana tidak mempunyai peruntukan yang mencukupi. Keadaan ini seterusnya telah menyebabkan hospital tersebut mengalami kesulitan kerana kekurangan mesin perubatan. Mujur tidak beberapa lama kemudian, seorang pekerja am hospital yang mempunyai sedikit pengetahuan dalam membaiki barangan elektronik telah menawarkan diri untuk memeriksa dan membaiki mesin tersebut. Hasil daripada sikap inovatif dan kreatif beliau, mesin tersebut berjaya beliau baiki dengan menggunakan alat ganti elektronik yang kosnya tidak mencapai puluhan ringgit! Pekerja tersebut telah menerima pujian dan sijil penghargaan daripada ketua jabatan di atas sikap inovatif dan kreatif. Inilah satu contoh pekerja yang cemerlang.

Pekerja yang tidak mempunyai sikap inovatif dan kreatif pula mempunyai ciri-ciri seperti tidak gemar kepada perubahan dan pembaharuan, tidak gemar mencuba dan takut kepada kegagalan, mudah putus asa, sentiasa memandang remeh usaha-usaha pembaharuan yang dilaksanakan oleh pekerja lain dan mempunyai perasaan hasad dan dengki kepada kejayaan

pekerja lain. Sikap sebegini mesti dielakkan oleh setiap pekerja demi untuk membolehkan mereka menjadi pekerja yang cemerlang dan seterusnya berjaya di dalam dunia pekerjaan.

Kesimpulan

Pekerja perlu memiliki pelbagai sikap yang terpuji untuk membolehkan mereka menjadi pekerja yang cemerlang di organisasi tempat mereka berkerja. Berdasarkan pengalaman kerja selama hampir 20 tahun, penulis berpendapat terdapat tujuh sikap terpuji yang paling mustahak dimiliki oleh setiap pekerja demi untuk menjadi pekerja yang cemerlang. Sikap-sikap terpuji tersebut ialah sikap versatil, sikap sabar, sikap baik hati, sikap berdisiplin, sikap menghargai masa, sikap tekun dan sikap inovatif serta kreatif. Di harap perbincangan mengenai topik ini akan dapat memberi sedikit panduan dan dorongan kepada pembaca untuk menjadi pekerja yang cemerlang dan seterusnya berjaya di dalam dunia pekerjaan.

Bibliografi

- Kementerian Kebudayaan, Kesenian dan Warisan. (2005). Budi bahasa budaya kita. Kuala Lumpur: Kementerian Kebudayaan, Kesenian dan Warisan Malaysia.*
- Institut Tadbiran Awam Negara. (1994). Citra karya: Falsafah, nilai dan etika dalam perkhidmatan awam. Kuala Lumpur: Institut Tadbiran Awam Negara.*
- Dewan Bahasa dan Pustaka. (2007). Kamus dewan (Edisi Ke-4). Kuala Lumpur: Dewan Bahasa dan Pustaka.*
- Lim Goh Tong. (2005). My story. Subang Jaya: Pelandok Publications.*
- (2006). Longman-dictionary of contemporary English. Essex: Pearson Education Limited.*
- Institut Tadbiran Awam Negara. (1991). Nilai dan etika dalam perkhidmatan awam. Kuala Lumpur: Institut Tadbiran Awam Negara.*
- Anonymous. (2002). Pekeliling kemajuan pentadbiran awam bilangan 3 Tahun 1991: Anugerah inovasi perkhidmatan awam. Kuala Lumpur: MDC Penerbit Pencetak Sdn. Bhd.*
- Anonymous. (2008). Perintah-perintah am bab "A" – bab "G". Kuala Lumpur: MDC Penerbit Pencetak Sdn. Bhd.*
- Anonymous. (1992). Tonggak dua belas: Penerapan nilai, norma dan etika perkhidmatan. Kuala Lumpur: Institut Tadbiran Awam Negara.*

TRIP TO KARANGKRAF PUBLICATION



Photography session with the Kumpulan Media Karangkraf
Chief Executive Officer, Datuk Hussamuddin Yaacub.

A total of 20 students (group ISS205A) from Faculty of Information Management, Universiti Teknologi MARA visited the Kumpulan Media Karangkraf Sdn. Bhd. on 16 February 2011. The visit aims is to learn the latest developments in publishing and gain experience from the industry.

LAPORAN PROGRAM

“KARNIVAL ILMU & MAKLUMAT 1MALAYSIA”

Pengenalan program

Program Karnival Ilmu dan Maklumat 1Malaysia dilaksanakan untuk memenuhi keperluan subjek “Public Relations In Information Works”(IML 553). Di samping itu juga ia diperkenalkan bagi melaksanakan tuntutan tanggungjawab mahasiswa dalam pembangunan masyarakat. Program ini dirangka dengan kerjasama erat di antara Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan, Jabatan-jabatan awam daerah Jelebu, Perpustakaan Negara Malaysia dan Arkib Negara Malaysia. Dengan berasaskan untuk membuka peluang penglibatan golongan muda mendampingi masyarakat melalui kegiatan kemasyarakatan, kekeluargaan, kejiranan dan pendidikan dan membangunkan fungsi sosial masyarakat bagi mencapai kualiti peribadi unggul, Pelaksanaan program ini terbahagi kepada tiga elemen utama; Kepimpinan, Kesedaran dan Kerjasama.

Latarbelakang dan Objektif Program

- a) Menjayakan inisiatif *Vice Chancellor Special Project* (VCSP) di bawah kategori projek Kasih Sayang 1Malaysia untuk mendekatkan UiTM dengan masyarakat.
- b) Mempromosikan aktiviti membaca dan menekankan budaya ilmu kepada semua kaum khususnya sekitar Kuala Klawang dan masyarakat lain amnya.
- c) Menjalin dan mengeratkan hubungan silaturahim di antara mahasiswa UiTM dengan pelbagai kaum melalui aktiviti-aktiviti sesuai yang dirancang.
- d) Mempromosikan program-program yang ditawarkan oleh Fakulti Pengurusan Maklumat khasnya dan UiTM umumnya.

Sejumlah 10 buah sekolah telah mengambil bahagian dalam aktiviti yang dianjurkan di Karnival Ilmu dan Maklumat 1Malaysia dan pelajar kumpulan IS205B telah dipilih bagi melaksanakan program ini dengan kerjasama erat di antara Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan, Jabatan-jabatan awam daerah Jelebu, Perpustakaan Negara Malaysia dan Arkib Negara Malaysia. Program ini diadakan pada 8 hingga 10 Oktober 2010, seramai 40 orang

pelajar ini telah ditempatkan di Hotel Sri Klawang yang berdekatan dengan lokasi karnival bagi melancarkan program.

Aktiviti Program Yang Telah Dilaksanakan

Berikut adalah senarai aktiviti yang dijalankan sepanjang karnival (gambar-gambar dilampirkan)

Membuat persiapan di Dewan Majlis Daerah Jelevu

Aktiviti mengemas pentas, menyediakan tempat pameran, menyusun atur barang-barang yang akan digunakan sebelum dan selepas majlis perasmian dilakukan pada Jumaat, 8 Oktober 2010. Keesokan harinya penyediaan hamper untuk aktiviti dilakukan.

Majlis Perasmian

Majlis perasmian telah bermula sedikit lewat kerana masalah pengangkutan berikutan pergerakan bas UiTM menjemput pelajar-pelajar sekolah tidak sebagaimana dirancang. Namun situasi ini telah diatasi dengan segera. Bagaimanapun ia berjalan lancar sebagaimana dirancang. Kehadiran ketua-ketua kampung dan masyarakat telah menjadikan majlis ini lebih meriah.

Pameran

Pameran telah berlangsung dengan jayanya. Tetamu kehormat yang mewakili Penglibatan Arkib Negara Malaysia (ANM) dan Perpustakaan Negara Malaysia (PNM), Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan, pembekal buku dan pihak penganjur sendiri, Fakulti Pengurusan Maklumat adalah sangat menakjubkan. ANM telah menyediakan bahan pameran berskala besar dan sangat bermanfaat kepada pengunjung bagi memahami sejarah negara dan konsep 1Malaysia. PNM juga tidak kurang hebatnya dengan pameran dan pertandingan untuk pengunjung. PNM sentiasa berterusan menggalakkan percambahan budaya membaca dan kepentingan mengetahui maklumat untuk menjadi masyarakat berpengetahuan.

Aktiviti Mewarna

Aktiviti mewarna bagi kanak-kanak pra-sekolah dimulakan sebaik sahaja selesai majlis perasmian. Seramai 43 orang pelajar yang menyertai aktiviti mewarna dari 2 buah sekolah yang terlibat iaitu SJK(CP) Chun Yin dan SK. Undang Jelevu, dan terdapat 2 buah sekolah yang tidak menghantar pelajar iaitu SK Triang dan SK.Kuala Klawang. Aktiviti ini juga terbuka kepada murid-murid dari sekolah rendah dari pelbagai sekolah dan SK Putra. Penyampaian

hadiah diadakan awal kerana guru dan pelajar SKJ(C) Chun Yin ingin pulang pada pukul 12 tengahari.

Aktiviti Pertunjukan Boneka

Pertunjukan boneka telah diadakan oleh kakitangan Perpustakaan Awam Jelebu. Seramai 43 orang kanak-kanak pra-sekolah dan 29 orang pelajar sekolah rendah yang terlibat menonton pertunjukan tersebut. Sebahagian kanak-kanak pra-sekolah telah dibawa pulang awal oleh ibu bapa mereka, maka sesi bercerita tidak dapat dijalankan. Sebaliknya telah digantikan dengan 2 aktiviti lain untuk pelajar sekolah rendah iaitu permainan 1 kertas dan air 4 penjuru. Kedua-dua permainan tersebut dijalankan bertujuan untuk memupuk semangat kerjasama dalam diri setiap individu dan mencapai kesepakatan dalam menyelesaikan masalah.

Ceramah Prospek Pengajian di IPT

Ceramah ini telah melibatkan 65 pelajar tingkatan 4 dan 5 dari 3 buah sekolah menengah; SMT Kuala Klawang, SMK Gelami dan SMK Dato' Undang Musa. Ceramah tersebut telah disampaikan oleh Dr. Azman bin Mat Isa, Timbalan Dekan (Pelajar & Alumni), Fakulti Pengurusan Maklumat. Ceramah ini bertujuan untuk memberikan suntikan motivasi kenapa pelajar perlu belajar dengan cemerlang untuk masa depan yang gemilang. Di samping itu juga pelajar dimaklumkan tentang syarat-syarat kelulusan yang diperlukan untuk meneruskan pengajian di peringkat pengajian tinggi. Ceramah ini juga turut memperkenalkan Fakulti Pengurusan Maklumat kepada para pelajar, sekaligus memberikan kata-kata perangsang kepada para pelajar agar terus berusaha dengan bersungguh-sungguh. Maklumbalas yang diterima membuktikan para pelajar sangat-sangat menghargai ceramah yang diberikan kerana ia telah menjadikan mereka lebih sedar tentang pentingnya untuk belajar dengan cemerlang bagi menjamin masa depan yang cerah.

Info Hunt

Info Hunt ada permainan seperti pencarian harta karun. Beza adalah peserta dikehendaki mencari maklumat berkaitan dengan konsep 1Malaysia. Sumber-sumber maklumat ini semua terdapat dalam perpustakaan. Ia telah dapat meningkatkan daya fikir dan kemahiran mencari maklumat di kalangan peserta. Permainan ini telah diadakan pada hari Sabtu petang di Perpustakaan Awam Jelebu. Ia disediakan untuk para pelajar yang menyertai ceramah prospek pengajian di IPT agar mereka lebih mengenali perpustakaan, cara pencarian buku dengan pantas dan menggunakan perpustakaan dengan sepenuhnya. Para pelajar dibahagikan kepada

10 kumpulan dan setiap kumpulan diberikan tugas dan petunjuk untuk mendapatkan maklumat-maklumat yang diperlukan, mereka juga diberikan telur sebagai barang amanah. Permainan ini berjalan seperti yang dirancang dengan kerjasama semua pihak bukan sahaja para pelajar sekolah menengah malah mahasiswa dan kakitangan perpustakaan yang terlibat juga turut memberikan kerjasama yang sewajarnya.

Senamrobik

Acara ini telah diadakan pada hari Ahad jam 8.45 pagi. Senamrobik yang diketuai oleh 5 orang mahasiswa. Bermula dengan senaman pemanasan badan, diikuti dengan aerobik, poco-poco dan 'chicken dance'. Senamrobik yang mengambil masa kira-kira 30 minit ini telah disertai oleh semua peringkat usia termasuk kanak-kanak, pelajar sekolah rendah dan menengah dan ibu bapa serta guru-guru pengiring. Ia telah dapat menceriakan semua yang terlibat sebelum acara sukaneka dijalankan.

Bawa bola ping pong

Permainan ini dibuka kepada kanak-kanak pra-sekolah. Setiap sekolah menghantar 2 kumpulan dengan 5 orang peserta setiap kumpulan. Disebabkan penyertaan yang di luar jangkaan, permainan ini telah dilakukan secara berperingkat.

Isi air dalam botol

Pelajar yang terlibat adalah pelajar-pelajar sekolah rendah. Permainan ini berjalan lancar seperti yang dirancang. Acara telah berlangsung dengan meriahnya.

Boling padang

Permainan ini melibatkan pelajar-pelajar sekolah menengah. Peserta diberikan sebiji kelapa dan mereka hendaklah menjatuhkan sebanyak mungkin botol-botol yang berisi air dan tanah untuk memenangi pertandingan ini. Disebabkan sambutan yang sangat menggalakkan, maka permainan ini diadakan secara liga bagi membolehkan semua orang dapat mengambil bahagian dalam permainan ini.

Tarik bola dengan gelang

Peserta terdiri daripada kanak-kanak pra-sekolah. Permainan ini berjalan lancar walaupun terdapat beberapa guru pengiring yang sering membuat bantahan arahan urusetia kerana terlalu emosi walaupun permainan hanya untuk acara sukaneka sebegini.

Kerusi muzik

Peserta terdiri daripada pelajar-pelajar sekolah rendah. Permainan ini diadakan 2 kali kerana penyertaan yang terlalu ramai.

Tarik guni

Tarik guni digunakan sebagai pengganti kepada tarik upih. Peserta terdiri daripada pelajar sekolah menengah. Aktiviti ini berjalan lancar dan sangat meriah.

Cari gula-gula dalam tepung

Peserta terdiri daripada kanak-kanak pra-sekolah. Permainan ini berjalan lancar walaupun terdapat sedikit campur tangan daripada guru-guru tadika. Semua peserta sangat gembira dengan pertandingan ini.

Belon air

Peserta terdiri daripada golongan dewasa iaitu pelajar-pelajar sekolah menengah dan golongan-golongan ibu.

Selipar tempurung

Peserta terdiri daripada pelajar sekolah rendah. Aktiviti ini berjalan lancar. Permainan tradisional ini memberikan pengalaman baru bagi peserta dari pelbagai bangsa.

Tarik tali

Acara ini terdiri daripada pelajar-pelajar sekolah menengah dan ibu bapa yang hadir. Pertandingan dijalankan secara liga. Ianya sangat meriah dan berlangsung dalam suasana penuh semangat kesukanan.

Menganyam ketupat

Acara ini terbuka kepada semua pengunjung karnival dan telah berjalan lancar. Ramai peserta daripada peringkat pelajar sekolah, mahasiswa dan dewasa termasuk guru pengiring dan ibubapa.

Gotong-royong

Gotong-royong membersihkan padang telah diadakan bertujuan untuk memupuk disiplin menjaga kebersihan dan rasa tanggungjawab terhadap alam sekitar. Kanak seawal umur pra-sekolah bersama-sama dengan semua yang terlibat tanpa mengira letih telah membersihkan padang seperti sebelumnya dalam masa yang sangat singkat. Ini sangat menakjubkan.

Penilaian Program

Secara keseluruhannya Karnival Ilmu dan Maklumat 1Malaysia ini telah berlangsung dengan jayanya. Komitmen semua pihak yang terlibat amat menakjubkan terutamanya Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan, Pejabat Pendidikan Daerah Jempol/Jelebu, Jabatan Penerangan Daerah, Majlis Daerah Jelebu, Pejabat Daerah Jelebu. Para peserta juga telah memberikan komitmen yang tinggi dalam program ini dan para pelajar sekolah turut memberikan kerjasama dalam memastikan program ini berjalan dengan lancar.

Pencapaian dan Keberkesanan Program

Pelaksanaan Karnival Ilmu dan Maklumat 1Malaysia telah memperlihatkan semangat kerjasama dan tolong-ansur yang tinggi yang ditunjukkan oleh semua pihak yang terlibat dan peserta karnival ini. Para peserta ceramah motivasi dan prospek pengajian di IPT telah memberikan maklum balas positif di atas maklumat dan nasihat yang telah diberikan. Mereka kini Nampak laluan yang lebih jelas untuk masa depan yang lebih gemilang.

Semangat perpaduan dan bekerjasama seperti kehendak konsep 1Malaysia dapat dilihat dengan jelas sepanjang 2 hari karnival berlangsung, terutamanya pada hari kedua. Penglibatan kelompok sasaran adalah di luar jangkaan. Penyertaan daripada semua bangsa termasuk anak-anak dari masyarakat orang Asli telah memenuhi objektif karnival iaitu penglibatan semua bangsa dalam masyarakat di daerah Jelebu.

Bagi para mahasiswa yang mengendalikan karnival ini, mereka dapat belajar dan meningkatkan kemahiran komunikasi dengan masyarakat yang berbeza latar belakang dan usia. Pengalaman